कार्यालय–प्राचार्य, शासकीय महेन्द्र कर्मा कन्या महाविद्यालय दन्तवाड़ा।
जिला – दक्षिण बस्तर दन्तेवाड़ा (छ.ग.)
Website: www.gmkgc.in Email: gmkgcdantewada@gmail.com
Phone No. 07856–252646 07856–252681

क्र0/904/IQAC/नैक/स्था./2022 दन्तेवाड़ा, दिनांक 07/02/2022

प्रति,

1. डॉ. संजय कन्नौजे, अपर जिला कलेक्टर, जिला–दक्षिण बस्तर दन्तेवाडा।
2. श्री अविनाश मिश्रा, अनुविभागीय अधिकारी, जिला–दक्षिण बस्तर दन्तेवाडा।
3. श्रीमती जी. रेणु राव, वार्ड पार्षद जिला–दक्षिण बस्तर दन्तेवाडा।
4. अधिशासी निदेशक/ प्रतिनिधि (एन.एम.डी.सी., बचेली कॉम्लेक्स, बचेली जिला– दन्तेवाड़ा (छ.ग.)
5. श्रीमती ज्योति स्वर्णकार, (प्राचार्य) शासकीय कन्या उ.मा. विद्यालय, दन्तेवाडा (पोषक शाला/संस्थान)
6. श्री बलराम यादव (प्राचार्य) सरस्वती उ.मा. विद्यालय, दन्तेवाडा (पोषक शाला/संस्थान)
7. सुश्री राधिका, छात्रा–बी.ए. प्रथम वर्ष (2019–20)
8. सुश्री पूनम नाग, छात्रा–बी.एस.सी. प्रथम वर्ष (2019–20)
9. सुश्री प्रसून सिंह, छात्रा–एम.ए. अंग्रेजी
10. सुश्री भावना ठाकुर, पूर्व छात्रा
11. महाविद्यालय के अधिकारी/कर्मचारी

विषयः– महाविद्यालय के आंतरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ (IQAC) की बैठक की संशोधित तिथी की सूचना बाबत ।

सन्दर्भः–छत्तीसगढ लोक सेवा आयोग, नार्थ ब्लॉक, सेक्टर–19, नवा रायपुर, अटल नगर (छ.ग.) का पत्र क्रमांक/7146/34/परीक्षा/2022 रायपुर, दिनांक 04/02/2022

--00--

सम्मानित सदस्य,

उपर्युक्त विषयांतर्गत लेख है कि सन्दर्भित पत्रानुसार छत्तीसगढ लोक सेवा आयोग द्वारा आयोजित की जाने वाली राज्य सेवा (प्रारम्भिक) परीक्षा 2021 के सम्बन्ध में दिनांक 08/02/2022 को ऑनलाईन प्रशिक्षण रखा गया है।

अतः इस महाविद्यालय द्वारा पूर्व में जारी पत्र क्रमांक/883/IQAC/नैक/स्था./2022 दन्तेवाड़ा, दिनांक 28/01/2022 अनुसार शासकीय महेन्द्र कर्मा कन्या महाविद्यालय, दन्तेवाड़ा के विकास एवं रचनात्मक कार्य, नैक मूल्यांकन तथा अन्य सम्बन्धित विषयों पर चर्चा हेतु महाविद्यालय के आंतरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ (IQAC) की दिनांक 08/02/2022 को निर्धारित बैठक स्थगित की जाती है।

महाविद्यालय के आंतरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ (IQAC) की उक्त बैठक अब संशोधित दिनांक 23/02/2022 को दोपहर 03:00 बजे आयोजित की जायेगी।

अतः आपसे सादर अनुरोध है कि संशोधित दिनांक 23/02/2022 को आयोजित उक्त बैठक में उपस्थित होने का कष्ट करें ।

07/2/2022

(डॉ. आर. के. हिरकने)
प्राचार्य
शासकीय महेन्द्र कर्मा कन्या महाविद्यालय
दन्तेवाड़ा (छ.ग.)

Principal
Govt. Mahendra Karma Girls College Dantewada (South Bastar) C.G

8/2/22 आवक–जावक लिपिक (प्रमुख शाखा) जिला कार्यालय दक्षिण बस्तर दन्तेवाड़ा (छ.ग.)

आवक/जावक लिपिक कार्यालय अनुविभागीय अधिकारी (रा.) दक्षिण बस्तर दन्तेवाड़ा (छ.ग.)

8/02/22

19.02.2022

Jayshri 19/02/22

19/02/2022

19/02/2022

19/02/2022

Prasun 19/02/2022.

19/02/22

19/02/2022

19-02-22

शासकीय महेन्द्र कर्मा कन्या महाविद्यालय दन्तेवाड़ा

जिला – दक्षिण बस्तर दन्तेवाड़ा (छ.ग.)

Website: www.gmkgc.in Email: gmkgcdantewada@gmail.com

Phone No. 07856-252646, 07856-252681

आंतरिक गुणवत्ता एवं आश्वासन प्रकोष्ठ (IQAC)

बैठक दिनांक – 23/02/2022

//एजेंडा//

1. दिनांक 29/10/2021 को आयोजित बैठक में लिये गये निर्णयों के क्रियान्वयन के सम्बन्ध में समीक्षा एवं शेष कार्यो के सम्बन्ध में आवश्यक कार्यवाही हेतु चर्चा।
2. महाविद्यालय के कर्मचारियों के मध्य कार्यालयीन कार्यो का विभाजन के सम्बन्ध में ।
3. नैक के उद्देश्य से SSR तैयार करने हेतु महाविद्यालय में गठित विभिन्न समितियों के द्वारा विगत 05 वर्षो में किये गये कार्यो के सम्बन्ध में।

(डॉ. आर. के. हिरकने)
प्राचार्य
शासकीय महेन्द्र कर्मा कन्या महाविद्यालय
दन्तेवाड़ा (छ.ग.)

Principal
Govt. Mahendra Karma Girls College Dantewada (South Bastar) C.G.

शासकीय महेन्द्र कर्मा कन्या महाविद्यालय दन्तेवाड़ा
आंतरिक गुणवत्ता एवं आश्वासन प्रकोष्ठ (IQAC)
सूक्ष्म वृत्त (Minutes) बैठक दिनांक — 23/02/2022

आज दिनांक 23/02/2022 को अपराह्न 03:00 बजे प्राचार्य की अध्यक्षता में शासकीय महेन्द्र कर्मा कन्या महाविद्यालय दन्तेवाड़ा के आंतरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ (IQAC) की बैठक का आयोजन किया गया। बैठक में आंतरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ (IQAC) के सदस्य अपर जिला कलेक्टर डॉ. संजय कन्नौजे, जन प्रतिनिधि श्रीमती जी. रेणु राव, डॉ. के.एम. प्रसाद, (सदस्य, संभाग स्तरीय एवं जिला स्तरीय नैक समिति), जिला स्तरीय नैक समिति के सदस्य डॉ. मनोज राव, सहा. प्राध्यापक एवं IQAC समन्वयक, शासकीय दन्तेश्वरी स्नातकोत्तर महाविद्यालय, दन्तेवाडा, श्री गणेश राम कुर्रे (सहा. प्राध्यापक, रसायन विज्ञान, शासकीय नवीन महाविद्यालय, कटेकल्याण), श्री राजीव पाणिग्रही (सहा. प्राध्यापक, वनस्पति विज्ञान, शासकीय दन्तेश्वरी स्नातकोत्तर महाविद्यालय, दन्तेवाडा) एवं अन्य सदस्यों के साथ महाविद्यालय के अधिकारी/कर्मचारी उपस्थित रहें। बैठक में लिये गये निर्णय/सूक्ष्म वृत्त (Minutes) निम्नानुसार है–

1. **दिनांक 29/10/2021 को आयोजित बैठक में लिये गये निर्णयों के क्रियान्वयन की समीक्षा की गई तथा एवं शेष कार्यो के सम्बन्ध में अवाश्यक कार्यवाही एवं निर्णय निम्नानुसार है–**

   i. सत्र 2021–22 के आंतरिक परीक्षा के सम्बन्ध में माह दिसम्बर–2021 के द्वितीय सप्ताह में त्रैमासिक परीक्षा के आयोजन का निर्णय लिया गया था परन्तु उस समय महाविद्यालय में रसायनशास्त्र विभाग में एक भी शिक्षक नहीं होने से इस विषय का अध्यापन प्रारम्भ नहीं किया जा सका इसी प्रकार अग्रेजी विषय में स्नातक एवं स्नातकोत्तर स्तर पर अध्यापन हेतु केवल एक ही शिक्षक होने से पर्याप्त पाठ्यक्रम नहीं होने के कारण माह दिसम्बर–2021 के द्वितीय सप्ताह में आंतरिक परीक्षा आयोजित नहीं की जा सकी। आज की स्थिति में इन दोनो विषयों के अन्तर्गत एक–एक अतिथि व्याख्याता ने कार्यभार ग्रहण कर लिया है। अतः माह मार्च–2022 के द्वितीय सप्ताह में त्रैमासिक/आंतरिक परीक्षा के आयोजन का निर्णय लिया गया।

   ii. ग्रन्थालय विस्तार के सम्बन्ध में यह निर्णय लिया गया कि कक्ष क्रमांक 16 तथा ग्रन्थालय के मध्य की दीवार हो हटाते हुए कक्ष क्रमांक 16 को ग्रन्थालय में शामिल किया जाये जिसके लिये कार्यालय द्वारा द्वारा लोक निर्माण विभाग, दन्तेवाडा से पत्र व्यवहार कर प्राक्कलन तैयार करने का निर्णय लिया गया ताकि उक्त प्राक्कलन के आधार पर प्राचार्य द्वारा आवश्यक बजट की मांग की जा सके।

   iii. परिसर विकास एवं निर्माण कार्य–

   - रसायनशास्त्र, प्राणीशास्त्र, वनस्पतिशास्त्र एवं भूगोल की प्रयोगशाला के निर्माण/मरम्मत हेतु सम्बन्धित विषय के शिक्षकों को निर्धारित मानदण्ड अनुसार आवश्यक विवरण सहित मांग प्रस्ताव यथाशीघ्र प्राचार्य के समक्ष उपलब्ध करवाये जाने हेतु निर्देशित किया गया ताकि आगामी कार्यवाही की जा सके।
   - महाविद्यालय खेल परिसर एवं महाविद्यालय भवन में स्थित कक्षों के मरम्मत/नवीनीकरण हेतु कार्यालय द्वारा लोक निर्माण विभाग से सम्पर्क कर आनुमानित लागत का प्राक्कलन तैयार करने का निर्णय लिया गया।
   - महाविद्यालय के रंग–रोगन के सम्बन्ध में कार्यालय द्वारा लोक निर्माण विभाग, दन्तेवाडा से पत्र व्यवहार किया जाना है।

iv. संविदा/कलेक्टर दर पर कार्यरत कर्मचारियों की सेवा–विस्तार एवं वेतन भुगतान हेतु लेखा शाखा द्वारा प्राक्कलन तैयार कर DMF निधि के अन्तर्गत राशि उपलब्ध करवाने हेतु पत्र व्यवहार किया जाने का निर्णय लिया गया था। इस सम्बन्ध में श्री ज्ञानदास अजगल्ले, प्रभारी (लेखा शाखा) ने बताया कि आवश्यक पत्र व्यवहार किया जा चुका है।

v. खेल सामग्री के क्रय हेतु महाविद्यालय के क्रीडाधिकारी श्री मारूतिननदन मरकाम द्वारा मांग प्रस्ताव प्राचार्य के समक्ष प्रस्तुत किया जा चुका है, जिसके सम्बन्ध में लेखा शाखा प्रभारी श्री ज्ञानदास अजगल्ले ने बताया कि खेल मद के अन्तर्गत रू. 80,000/–की राशि उपलब्ध है तथा जिसके उपयोग हेतु आवश्यक कार्यवाही की जा रही है।

vi. लोक निर्माण विभाग द्वारा निर्मित कारली स्थित महाविद्यालय के छात्रावास के यथाशीघ्र अधिग्रहण करने हेतु द्वारा लोक निर्माण विभाग, दन्तेवाडा से पत्र व्यवहार किया जाने तथा अधिग्रहण पश्चात महाविद्यालय भवन के पीछे स्थित छात्रावास से विनिमय करने सम्बन्धी आवश्यक कार्यवाही करने का निर्णय लिया गया था। महाविद्यालय में श्री आई. के. बारले ने छात्रावास मैनेजर के रूप में पदभार ग्रहण किया है अतः छात्रावास अधिग्रहण तथा विनिमय सम्बन्धी कार्यवाही श्री आई. के. बारले, छात्रावास मैनेजर के द्वारा सम्पादित किये जाने का निर्णय लिया गया।

vii. IIQA जमा करने के उद्देश्य से महाविद्यालय के SSR के अन्तर्गत शेष तीन Criterion- 03, 06, एवं 07 तैयार सम्बन्ध में श्रीमती अर्चना झा ने बताया कि सम्बन्धित अधिकारी/कर्मचारियों के द्वारा Criterion- 03, 06, एवं 07 तैयार कर लिया गया है परन्तु अंग्रेजी अनुवाद में कई जगह वर्तनी एवं वाक्य अशुद्धि है जिसे सुधार किया जा रहा है। अशुद्धि सुधार पश्चात अवलोकन एवं निरीक्षण कर श्रीमती अर्चना झा द्वारा Criterion- 03, 06, एवं 07 प्राचार्य के समक्ष उपलब्ध करा दिया जायेगा।

viii. IIQA जमा करने के पश्चात अधिकतम 45 दिवस के अन्तर्गत SSR जमा करना अनिवार्य है। अतः इस सम्बन्ध में प्राचार्य द्वारा यह निर्देशित किया गया कि Criterion- 03, 06, एवं 07 निर्धारित फोरमेट में तैयार होने के पश्चात SSR के समस्त Criterion [Criterion-1 से Criterion-7 तक] की एक प्रति जिला स्तरीय नैक समिति के पास अवलोकन एवं निरीक्षण हेतु प्रेषित की जायेगी तथा जिला स्तरीय नैक समिति के द्वारा अवलोकन एवं निरीक्षण कर अनुमोदन प्राप्त होने पर IIQA जमा किया जायेगा।

ix. वाटर हारवेस्टिंग, सोलर सिस्टम हेतु लेखा–शाखा/कार्यालय एवं ग्रीन कैम्पस के निर्माण/विकास के शेष कार्य को राष्ट्रीय सेवा योजना (NSS) इकाई के माध्यम से सम्पादित किया जाना है इसके लिये लेखा–शाखा/कार्यालय तथा राष्ट्रीय सेवा योजना (NSS) को आवश्यक मांग प्रस्ताव प्राक्कलन सहित प्राचार्य के समक्ष उपलब्ध कराने हेतु निर्देशित किया गया।

x. स्टॉफ की आवश्यकता–बुकलिफ्टर, प्रयोगशाला परिचारक, स्वच्छक के लिये आवश्यक बजट की मांग हेतु लेखा शाखा द्वारा प्राक्कलन तैयार कर आयुक्त–उच्च शिक्षा विभाग अथवा जिला प्रशासन दन्तेवाडा से पत्र व्यवहार नहीं किया जा सका, जिसके सम्बन्ध में मांग प्रस्ताव यथाशीघ्र तैयार कर प्राचार्य के समक्ष उपलब्ध कराने हेतु लेखा शाखा को निर्देशित किया गया।

2. महाविद्यालय के कर्मचारियों के मध्य कार्यालयीन कार्यो का विभाजन के सम्बन्ध में ।

i. महाविद्यालय में कार्यालयीन आदेश क्रमांक/49/स्था./2020 दन्तेवाडा, दिनांक 22/01/2020 के द्वारा श्री ज्ञानदास अजगल्ले, सहायक ग्रेड–III को लेखा शाखा के कार्य, मासिक व्यय प्रतिवेदन, जन भागीदारी समिति, जिला खनिज निधि (D.M.F.), रा.से.यो., विधानसभा, आयकर सम्बन्धी कार्य, सूचना का अधिकार, लोक सेवा गारंटी एवं निवार्चन सम्बन्धी कार्य, श्री लोमेन्द्र कुमार रावटे सहायक ग्रेड–II को स्थापना, छात्र शाखा एवं परीक्षा विभाग के कार्य, छात्रवृति, भण्डार, IQAC/NAAC/RUSA सम्बन्धी कार्य तथा श्री दुष्यन्त कुमार कश्यप, कार्यालयीन सहायक को आवक–जावक, छात्र शाखा एवं परीक्षा विभाग के कार्यों में श्री लोमेन्द्र कुमार रावटे, सहायक ग्रेड–II का सहयोग, खेलकूद एवं सांस्कृतिक गतिविधी सम्बन्धी कार्य, स्वीप कार्यक्रम/गतिविधियों के सम्पादन सम्बन्धी कार्य सैंपे गये थे।

23/02/2022

01/04/22

वर्तमान में महाविद्यालय में श्री आई. के. बारले ने छात्रावास मैनेजर के रूप में पदभार ग्रहण किया है अतः उन्हे छात्रावास सम्बन्धी कार्यो के अतिरिक्त स्थापना शाखा से सम्बन्धित कार्य सौंपे जाने का निर्णय लिया गया।

3. **नैक के उद्देश्य से SSR तैयार करने हेतु महाविद्यालय में गठित विभिन्न समितियों के द्वारा विगत 05 वर्षो में किये गये कार्यो के सम्बन्ध में।**

i. महाविद्यालय में शैक्षणिक एवं शैक्षणेतर गतिविधियों के संचालन हेतु कार्यालयीन आदेश कमांक/22/स्था./2020 दन्तेवाडा, दिनांक 08/01/2020 के द्वारा विभिन्न समितियों का गठन किया गया था जिनमें से कुछ समितियों में निम्नानुसार परिवर्तन करने का निर्णय लिया गया–

- महाविद्यालय में वर्तमान में गठित वेतन निर्धारण एवं आयकर समिति के संयोजक प्राचार्य के स्थान पर डॉ. विवेक शर्मा (सहायक प्राध्यापक) को संयोजक बनाये जाने तथा नवनियुक्त कीडाधिकारी श्री मारूति नन्दन मरकाम को सदस्य के रूप में शामिल किये जाने का निर्णय लिया गया।
- वर्तमान में गठित अतिथि व्याख्याता चयन समिति के संयोजक प्राचार्य के स्थान पर श्री सुरेन्द्र कुमार साहू (प्रभारी अधिकारी, अतिथि व्याख्याता) को संयोजक बनाये जाने का निर्णय लिया गया।
- कीड़ा समिति के संयोजक श्री सुरेन्द्र कुमार साहू के स्थान पर नवनियुक्त कीडाधिकारी श्री मारूति नन्दन मरकाम को संयोजक बनाये जाने का निर्णय लिया गया।

ii. नैक मूल्यांकन के उद्देश्य से महाविद्यालय में वर्तमान में गठित समितियों के विगत 05 वर्षो की जानकारी तैयार की जानी है। इस सम्बन्ध में यह तथ्य सामने आया कि कार्यालयीन आदेश कमांक/22/स्था./2020 दन्तेवाडा, दिनांक 08/01/2020 के द्वारा गठित समितियों के पास दिनांक 08/01/2020 से पूर्व के कोई भी दस्तावेज उपलब्ध नहीं है। इस सम्बन्ध में यह तथ्य सामने आया कि अपने वर्तमान भवन में हस्तान्तरण से पूर्व माह नवम्बर–2018 तक यह महाविद्यालय शासकीय दन्तेशवरी स्नातकोत्तर महाविद्यालय, दन्तेवाडा के भवन में संचालित था तथा हस्तांतरण के दौरान समस्त दस्तावेज कार्यालय के कर्मचारी श्री ज्ञानदास अजगल्ले, सहायक ग्रेड–III के द्वारा सुरक्षित लाये गये थे एवं दिनांक 08/01/2020 के पूर्व के समस्त दस्तावेज श्री ज्ञानदास अजगल्ले के पास उपलब्ध है परन्तु समयाभाव एवं अतिव्यस्तता के कारण उनके द्वारा वर्तमान समितियों को नहीं सौंपे जा सके। अतः प्राचार्य एवं संभाग स्तरीय नैक समिति के सदस्य डॉ. के. एम. प्रसाद द्वारा महाविद्यालय में कार्यरत प्रयोगशाला तकनीशियन श्रीमती चेतना बाकडे तथा श्री सनमत मौर्य को श्री ज्ञानदास अजगल्ले, सहायक ग्रेड–III का सहयोग करने तथा दिनांक 08/01/2020 के पूर्व के समस्त दस्तावेज सम्बन्धित समितियों को सुपुर्द कराने हेतु निर्देशित किया।

iii. महाविद्यालय के भौतिक सत्यापन के बारे में यह तथ्य सामने आया कि दिनांक 08/01/2020 के कार्यालयीन आदेशानुसार महाविद्यालय में भौतिक सत्यापन समिति गठित है। भौतिक सत्यापन समिति की संयोजक श्रीमती अर्चना झा ने बताया कि दिनांक 08/01/2020 के पश्चात महाविद्यालय में भौतिक सत्यापन नहीं किया गया है जिसके सम्बन्ध में आवश्यक मार्गदर्शन प्राप्त करने हेतु माह दिसम्बर–2021 के प्रथम सप्ताह में उनके द्वारा प्राचार्य के समक्ष आवेदन प्रस्तुत किया था। अतः भौतिक सत्यापन के सम्बन्ध में प्राचार्य एवं संभाग स्तरीय नैक समिति के सदस्य डॉ. के. एम. प्रसाद तथा जिला स्तरीय नैक समिति के सदस्य डॉ. मनोज राव के द्वारा यह निर्देशित किया गया कि महाविद्यालय में संचालित प्रयोगशाला, स्टोर, कीडा विभाग तथा पुस्तकालय का प्रत्येक वर्ष की 31 मार्च तक भौतिक सत्यापन किया जाना अनिवार्य है एवं भौतिक सत्यापन हेतु प्रत्येक वर्ष में मदवार प्राप्त राशि, व्यय की गई राशि, स्टोक रजिस्टर तथा वास्तविक रूप से विद्यमान सामग्री की जॉच की जाती है। अतः वर्तमान भौतिक सत्यापन समिति को उक्त निर्देशानुसार महाविद्यालय का यथाशीघ्र भौतिक सत्यापन कराये जाने हेतु निर्देशित किया गया।

23/02/2022

01/04/2022

Criterion 4 - Infrastructure and Learning Resources तथा Criterion 5- Student Support and Progression से सम्बन्धित बिन्दुओं की जानकारी तैयार करने हेतु प्राचार्य के आदेश क्र0/409/नैक/स्था./2021 दन्तेवाड़ा, दिनांक 01/03/2021 के द्वारा विभिन्न उप–समितियां गठित की गई थी जिसमें से क्राईटेरिया 04 के अन्तर्गत 4.1.4 *Average percentage of expenditure, excluding salary for infrastructure augmentation during last five years(INR in),* 4.2.3. *Average annual expenditure for purchase of books/e-books and subscription to journals/e- journals during the last five years (INR in Lakhs)* 4.4.1 *Average percentage of expenditure incurred on maintenance of infrastructure (physical and academic support facilities) excluding salary component during the last five years(INR in Lakhs)* 4.4.2. *There are established systems and procedures for maintaining and utilizing physical, academic and support facilities - laboratory, library, sports complex, computers, classrooms etc.*से सम्बन्धित जानकारी तैयार करने हेतु श्री ज्ञानदास अजगल्ले एवं श्रीमती हरिप्रिया को आदेशित किया गया था परन्तु आज पर्यन्त तक उक्त बिन्दुओं की जानकारी अप्राप्त है। अतः श्री ज्ञानदास अजगल्ले को 10 दिवस के अन्तर्गत सम्बन्धित जानकारी तैयार कर प्राचार्य के समक्ष उपलब्ध कराने हेतु आदेशित किया।

v. नैक मूल्यांकन के उद्देश्य से महाविद्यालय में खेल से सम्बन्धित ऑकडों एवं सूचनाओं को भी अद्यतन किया जाना है। अतः महाविद्यालय में विगत 05 वर्षो के दौरान खेल के क्षेत्र में भाग लेने वाली तथा पुरुस्कार प्राप्त करने वाली छात्राओं एवं खेल मद के अन्तर्गत प्राप्त राशि, व्यय राशि, स्टोक रजिस्टर तथा वास्तविक रूप से विद्यमान सामग्री की जानकारी को अद्यतन करने हेतु महाविद्यालय के क्रीडाधिकारी श्री मारूतिननदन मरकाम को निर्देशित किया गया।

4. प्राचार्य द्वारा चर्चा किये गये अन्य मुद्दो के सम्बन्ध में–

i. नैक मूल्यांकन के उद्देश्य से महाविद्यालय भवन में स्टाफ एवं छात्राओं के उपयोग हेतु 30 कम्प्यूटर सिस्टम से सुसज्जित एक स्मार्ट क्लासरूम का निर्माण किया जाना है, जिसके लिये आवश्यक सामग्री/उपकरण की जानकारी श्री सुरेन्द्र कुमार साहू (ग्रन्थपाल) एवं श्री हेमनारायण देवांगन (अतिथि व्याख्याता) द्वारा प्राचार्य के समक्ष उपलब्ध करवा दी गई है एवं उक्त जानकारी के आधार पर श्री ज्ञानदास अजगल्ले, प्रभारी (लेखा शाखा) द्वारा आनुमानित लागत सहित मांग प्रस्ताव तैयार किया जाना है।

ii. नैक मूल्यांकन के उद्देश्य से जिला स्तर पर गठित समिति (मेंटर महाविद्यालय, शासकीय दन्तेश्वरी स्नातकोत्तर महाविद्यालय, दन्तेवाडा) के संयोजक डॉ. के.एम. प्रसाद एवं सदस्य डॉ. मुकेश कुमार एवं सुश्री धारणा ठाकुर के द्वारा SSR के अन्तर्गत Criterion 01 से Criterion 07 तक किये गये कार्यो के सम्बन्ध में दिनांक 16/04/2021 को अपराह्न 03:30 बजे मेण्टी महाविद्यालय शासकीय महेन्द्र कर्मा कन्या महाविद्यालय, दन्तेवाडा का निरीक्षण किया गया था तथा Criterion 01- Curricular Aspects तथा Criteria 2- Teaching-Learning and Evaluation की छायाप्रति अवलोकन करने एवं आवश्यक संशोधन हेतु मार्गदर्शन के उद्देश्य से प्राप्त की गई थी जिसके सम्बन्ध में यह तथ्य सामने आया कि समयाभाव के कारण उक्त Criterion 01- तथा Criteria 2 का अवलोकन नहीं किया जा सका। अतः डॉ. के.एम. प्रसाद एवं सदस्य डॉ. मुकेश कुमार एवं सुश्री धारणा ठाकुर के द्वारा दोनों Criterion 01- Curricular Aspects तथा Criteria 2- Teaching- Learning and Evaluation की छायाप्रति वापस लौटाई गई तथा यह निर्देशित किया गया कि SSR के समस्त Criterion [Criterion-1 से Criterion-7 तक] तैयार होने पर एक प्रति जिला स्तरीय नैक समिति के पास अवलोकन एवं निरीक्षण हेतु प्रस्तुत की जाये।

(डॉ. आर. के. हिरकने)
प्राचार्य
शासकीय महेन्द्र कर्मा कन्या महाविद्यालय
दन्तेवाड़ा (छ.ग.)

प्राचार्य
शासकीय महेन्द्र कर्मा कन्या महाविद्यालय
दन्तेवाड़ा (दक्षिण बस्तर) छ.ग.

01/04/2022